

Số: 508 /VP

Bình Thạnh, ngày 28 tháng 10 năm 2022

V/v thu học phí và các khoản thu khác
năm học 2022-2023

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Phòng Tài chính - Kế hoạch;
- Thanh tra quận;
- Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở trên địa bàn quận.

Căn cứ Công văn số 2153/BGDĐT-KHTC ngày 24 tháng 5 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2022-2023;

Căn cứ Công văn số 2696/BGDĐT-KHTC ngày 27 tháng 6 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27 tháng 8 năm 2021 của Chính phủ;

Căn cứ Công văn số 2741/BGDĐT-KHTC ngày 29 tháng 6 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thanh toán học phí theo phương thức thanh toán không dùng tiền mặt;

Căn cứ Quyết định số 2708/QĐ-UBND ngày 10 tháng 8 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành kế hoạch thời gian năm học 2022-2023 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 2987/SGDĐT-KHTC ngày 23 tháng 8 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác và thực hiện các chế độ miễn, giảm và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2022-2023 của các cơ sở giáo dục và đào tạo trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Xét Tờ trình số 83/Ttr-GDĐT-TCKH ngày 05 tháng 10 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo và Phòng Tài chính - Kế hoạch về việc thu học phí và các khoản thu khác năm học 2022-2023;

Được sự thống nhất của Thường trực Quận ủy - Thường trực Ủy ban nhân dân quận;

Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Thái Thị Hồng Nga có ý kiến chỉ đạo như sau:

Mức thu học phí và các khoản thu khác năm học 2022 - 2023, cụ thể:

I. HỌC PHÍ

Đối với khoản thu học phí năm học 2022-2023: Tạm thời chưa tổ chức thực hiện thu để chờ hướng dẫn cập nhật về mức thu học phí trong năm học của Ủy ban nhân dân Thành phố.

II. THU KHÁC

Trên cơ sở nội dung và khung mức thu được quy định theo phân cấp, các cơ sở giáo dục công lập căn cứ vào tình hình thực tế, điều kiện cơ sở vật chất và nhu cầu của phụ huynh học sinh để xây dựng **Dự toán thu - chi cho từng nội dung thu** làm căn cứ tính toán mức thu cụ thể phù hợp năm học 2022-2023, đảm bảo nguyên tắc thu đủ bù chi và sử dụng các khoản thu đúng mục đích thu.

Đề nghị các đơn vị khi xây dựng dự toán căn cứ nội dung các hướng dẫn chuyên môn của ngành giáo dục về thực hiện chương trình dạy học 2 buổi/ngày, chương trình ngoại khóa và các nội dung khác theo quy định, trong đó cần lưu ý một số nội dung cụ thể như sau:

- Về thời gian thu: Phải đảm bảo nguyên tắc theo **số tháng thực học** nhưng không vượt quá khung thời gian quy định do Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh quyết định về kế hoạch thời gian năm học 2022 - 2023 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

- Về dự toán thu - chi đối với các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục (không bao gồm học phí): Phải xây dựng trước khi thông báo công khai mức thu cho phụ huynh học sinh, các khoản thu này phải được thống nhất với phụ huynh trước khi triển khai thực hiện.

- Đơn vị phát hành biên lai thu tiền, hóa đơn cho học sinh khi thu tiền và lưu ý giãn thời gian thực hiện các khoản thu, không tổ chức thu gộp nhiều khoản trong cùng một thời điểm, đồng thời, thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định.

1. Thu hộ - chi hộ

Đối với khoản thu hộ - chi hộ là khoản thu khác (ngoài học phí) được các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập thống nhất chủ trương với phụ huynh học sinh để mua sắm phục vụ trực tiếp cho học sinh học tập, sinh hoạt như: quần áo đồng phục, quần áo thể dục thể thao, ấn chỉ hồ sơ học sinh, học phẩm - học cụ, trang bị thiết bị học ngoại ngữ theo Đề án phổ cập và nâng cao năng lực Tiếng Anh, ấn chỉ đề kiểm tra, tiền ăn và nước uống, nha học đường,...

Riêng học phẩm - học cụ (đối với bậc học Mầm non), ấn chỉ đề kiểm tra (đối với bậc Tiểu học và Trung học cơ sở), Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục công lập phải thỏa thuận với phụ huynh học sinh **nhưng không vượt mức thu sau**:

STT	NỘI DUNG	MỨC THU
1	Học phẩm: - Nhà trẻ	100.000đồng/hs/năm học

	- Mẫu giáo	200.000đồng/ hs/năm học
2	Ăn chi đề kiểm tra - Tiểu học - THCS - Thi nghề (lớp 8)	30.000 đồng/ hs/năm học 30.000 đồng/ hs/năm học 10.000 đồng/ hs/năm học
3	Tiền ăn bán trú	30.000đ/hs/ngày
4	Nước uống bán trú	10.000 đồng/hs/tháng

2. Thu theo thỏa thuận

Đối với những khoản đóng góp được thỏa thuận giữa nhà trường và cha mẹ học sinh, để thực hiện một số nhiệm vụ thay cha mẹ học sinh trong công tác nuôi, dạy học sinh, yêu cầu các cơ sở giáo dục công lập phải thỏa thuận với phụ huynh học sinh về chủ trương, công khai mức thu, nội dung chi, đảm bảo nguyên tắc thu đủ bù chi, **nhưng không vượt quá mức thu sau:**

STT	NỘI DUNG	MỨC THU
1	Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày (buổi thứ 2) - Tiểu học - THCS	80.000 đồng/hs/tháng 90.000 đồng/hs/tháng
2	Tổ chức học tăng cường ngoại ngữ: - Tiểu học - THCS	80.000 đồng/hs/tháng 100.000 đồng/hs/tháng
3	Tổ chức học nghề THCS:	30.000 đồng/hs/tháng (7 tháng/ năm học)
4	Thiết bị, vật dụng phục vụ học sinh bán trú: - Mầm non, - Tiểu học và THCS:	300.000đồng/hs/năm học 150.000đồng/hs/năm học
5	-Tổ chức phục vụ và quản lý bán trú: +Mầm non +Tiểu học có bếp tại trường: +Tiểu học hợp đồng suất ăn sẵn +THCS hợp đồng suất ăn sẵn	230.000 đồng/hs/tháng 300.000 đồng/hs/tháng 200.000 đồng/hs/tháng 150.000 đồng/hs/tháng
6	Chi lương nhân viên nuôi dưỡng theo Nghị quyết 04/2017-HĐND	50.000 đồng/hs/tháng
7	Tiếng Anh tự chọn tiểu học	120.000 đồng/hs/tháng

8	Tiếng Anh tích hợp: - Tiểu học: Nguyễn Đình Chiểu, Hồng Hà, Bạch Đằng, Chu Văn An, Đồng Đa, Bế Văn Đàn - THCS: Hà Huy Tập, Đồng Đa, Lê Văn Tám, Điện Biên.	3.600.000 đồng/hs/tháng
9	Tin học tự chọn tiểu học, THCS + Trường không có phòng máy: + Trường có phòng máy:	50.000 đồng/hs/tháng 20.000 đồng/hs/tháng
10	Vệ sinh bán trú - Mầm non: - Tiểu học và THCS:	25.000 đồng/hs/tháng 15.000 đồng/hs/tháng

Đối với tiền ăn sáng, tổ chức phục vụ ăn sáng (mầm non), các hoạt động giáo dục khác nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện, nâng cao chất lượng giáo dục; đáp ứng nhu cầu của gia đình và xã hội trong việc quản lý, giáo dục học sinh; tăng cường giáo dục kiến thức, giá trị sống, kỹ năng sống cho học sinh để tổ chức các hoạt động dạy học, giáo dục khác như: Tiền tổ chức học với giáo viên bản ngữ, tiền tổ chức học các phần mềm ngoại ngữ bổ trợ, tiền tổ chức các chương trình kỹ năng sống, tiền tổ chức chương trình ngoại khóa, tiền tổ chức các môn năng khiếu, tiền tổ chức các hoạt động trải nghiệm thực tế, tổ chức các lớp học theo Đề án “Dạy và học các môn Toán, Khoa học và Tiếng Anh tích hợp Chương trình Anh và Việt Nam” (theo Quyết định số 5695/QĐ-UBND ngày 20 tháng 11 năm 2014 của UBND Thành phố Hồ Chí Minh), tổ chức dạy học môn tiếng Anh và môn Tin học ở cấp Tiểu học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (theo Công văn số 1529/GDDT-GDTH ngày 16 tháng 5 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh), nhà trường phải thỏa thuận với phụ huynh học sinh có Biên bản họp phụ huynh học sinh từng lớp về nội dung thu, mức thu, nội dung chi đảm bảo nguyên tắc thu đủ bù chi và không tự đặt ra các nội dung thu thỏa thuận hay thu chi hộ trái với các nội dung thu đã được quy định nêu trên.

Các lớp phụ đạo học sinh yếu kém và bồi dưỡng học sinh giỏi không được phép thu tiền.

3. Thu tài trợ

Đối với kinh phí hoạt động của Ban Đại diện cha mẹ học sinh: Thực hiện theo quy định tại Điều 10 Thông tư số 55/2011/TT-BTC-BGDĐT ngày 20 tháng 11 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh.

Việc tiếp nhận các nguồn viện trợ, tài trợ, quà biếu tặng thực hiện theo quy định tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Công văn số 1427/UBND-VX ngày 17 tháng 4 năm 2019 của UBND Thành phố về hướng dẫn thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-

BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Công văn số 2605/UBND ngày 12 tháng 7 năm 2019 của UBND quận Bình Thạnh về hướng dẫn thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

III. VỀ CÔNG KHAI CÁC KHOẢN THU

Các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập thực hiện công khai mức thu học phí và các khoản thu khác, phương thức và thời gian thực hiện công khai theo quy định tại Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán, ngân sách nhà nước hỗ trợ, Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính về sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính và Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Tất cả các khoản thu các đơn vị phải thông báo đầy đủ, công khai trên cổng thông tin và bằng văn bản đến từng phụ huynh học sinh (nêu rõ nội dung các khoản thu theo quy định, khoản thu theo thỏa thuận và khoản thu hộ - chi hộ); khi thu phải cấp biên lai, hóa đơn thu tiền cho từng học sinh thông qua bộ phận tài vụ của nhà trường, tuyệt đối không được giao cho giáo viên trực tiếp thu, chi tiền và đồng thời thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định.

IV. CHẾ ĐỘ MIỄN, GIẢM VÀ HỖ TRỢ CHI PHÍ HỌC TẬP

Về chế độ miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ tiền đóng học phí cho học sinh, sinh viên và chính sách phát triển giáo dục mầm non mới từ năm học 2021-2022: Thực hiện theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo tại Công văn số 794/SGDĐT-KHTC ngày 21 tháng 3 năm 2022 về hướng dẫn thực hiện chế độ miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ tiền đóng học phí cho học sinh, sinh viên và chính sách phát triển giáo dục mầm non từ năm học 2021-2022 và Công văn số 1406/SGDĐT-KHTC ngày 09 tháng 5 năm 2022 về hướng dẫn bổ sung thực hiện chính sách hỗ trợ ăn trưa cho trẻ em mẫu giáo.

Về hỗ trợ chi phí học tập cho trẻ mồ côi theo Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 07 tháng 4 năm 2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố về chính sách đặc thù chăm lo, hỗ trợ người cao tuổi, trẻ em mồ côi và những đối tượng có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn Thành phố: Thực hiện theo Hướng dẫn số 25942/HD-SLĐTBXH ngày 05 tháng 8 năm 2022 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội về hướng dẫn quy trình, khảo sát, xét duyệt danh sách, phương thức, thủ tục chi trả và thanh, quyết toán kinh phí thực hiện một số chính sách đặc thù chăm lo, hỗ trợ người cao tuổi, trẻ em mồ côi và những đối tượng có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn Thành phố.

Thực hiện Công văn số 3450/SGDDĐT-KHTC ngày 22 tháng 9 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về nhận diện và tiếp nhận giấy xác nhận, giấy chứng nhận cho học sinh, sinh viên thuộc hộ mới thoát mức chuẩn hộ cận nghèo và Công văn số 73/BCĐCTGNBVTP ngày 16 tháng 8 năm 2022 của Ban chỉ đạo chương trình giảm nghèo bền vững Thành phố về việc hướng dẫn triển khai thực hiện chính sách an sinh xã hội cho hộ mới thoát mức chuẩn hộ cận nghèo giai đoạn 2021-2025.

V. VỀ THANH TOÁN KHÔNG DÙNG TIỀN MẶT

Nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, giám sát đối với các khoản thu của các cơ sở giáo dục công lập; minh bạch hóa các hoạt động thanh toán trong ngành giáo dục và đào tạo; đồng thời đảm bảo an toàn phòng chống dịch, cải cách công tác hành chính, đề nghị:

- 100% các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn quận nghiêm túc thực hiện việc không để phụ huynh học sinh phải đến trường để thanh toán học phí và các khoản thu khác, triển khai việc thu học phí và các khoản thu khác bằng phương thức không dùng tiền mặt với nhiều hình thức.

- Phải đa dạng hóa các kênh thanh toán để phụ huynh học sinh, người học có nhiều sự lựa chọn, thuận tiện trong thanh toán học phí và các khoản thu khác; tạo mọi điều kiện để phụ huynh, học sinh, sinh viên thuận lợi trong việc thanh toán.

- Không tạo lợi thế cho bất kỳ một ngân hàng hay đơn vị trung gian thanh toán để gây khó khăn cho phụ huynh học sinh, người học trong thanh toán học phí, các khoản thu khác.

- Đồng thời tăng cường quản lý dữ liệu, đảm bảo an toàn, an ninh thông tin, trong đó lưu ý đến việc làm chủ dữ liệu và bảo mật thông tin riêng tư.

- Các đơn vị tuyên truyền chủ trương thanh toán không dùng tiền mặt đến phụ huynh học sinh thông qua việc phổ biến các kênh thanh toán hiện có và cách thức thực hiện trên bảng hướng dẫn của nhà trường, phiếu thông báo các khoản thu hàng tháng,... Đồng thời, cung cấp đầy đủ thông tin các ngân hàng, các đơn vị trung gian thanh toán đang tham gia triển khai tốt dịch vụ thanh toán không dùng tiền mặt để phụ huynh học sinh an tâm khi sử dụng.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Phòng Giáo dục và Đào tạo phối hợp Phòng Tài chính - Kế hoạch có văn bản hướng dẫn cụ thể việc sử dụng quỹ học phí, các khoản thu theo quy định và việc thực hiện chế độ miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập năm học 2022-2023; Đồng thời tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện các khoản thu, chỉ tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn quận.

2. Giao Thanh tra quận tổ chức thanh tra, kiểm tra việc tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ của các cơ sở giáo dục trên địa bàn, kịp thời chấn chỉnh và xử lý những trường hợp sai phạm.

3. Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục công lập triển khai thực hiện các khoản thu, chi học phí và các khoản thu, chi khác theo đúng quy định. Tổ chức niêm yết công khai và phổ biến các văn bản chỉ đạo của cấp quản lý đến toàn thể cán bộ giáo viên, phụ huynh học sinh (nêu rõ những khoản thu theo quy định, theo thoả thuận, thu hộ - chi hộ). Định kỳ kết thúc năm học, năm tài chính, các cơ sở giáo dục công lập báo cáo công khai thu, chi trước toàn thể cán bộ, viên chức và Ban đại diện cha, mẹ học sinh của từng lớp.

Văn phòng Ủy ban nhân dân quận truyền đạt ý kiến chỉ đạo của Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận đến các đơn vị thực hiện. /...*ql*

Nơi nhận :

- Như trên;
- TT.UBND quận;
- UBMTTQ và các đoàn thể quận;
- VP/QU;
- VP.UBND quận;
- P.LĐT BXH;
- Lưu: VT, THVX.



Trần Đăng Khoa